

Manual básico de utilização do GAIA

PASSO 1

Para acessar o sistema, é necessário acessar o endereço:
<https://gaia.tjro.jus.br;>



Caso já esteja logado no SSO (sistema único de login) do TJRO, ao clicar em Entrar, você será redirecionado para a página inicial da aplicação (PASSO 3);
Caso contrário, será necessário digitar o usuário e senha no próximo passo (PASSO 2);

PASSO 2

Para acesso ao GAIA, é necessário possuir uma lotação no PJE SG (PJE Segundo Grau);

Basta digitar o usuário e senha do SSO/Rede;

O SSO pode solicitar o código de autenticação... o mesmo necessita de uma aplicação geradora de tokens, como o Authenticator da Google, por exemplo;

Caso seja solicitado, é necessário usar o token temporário gerado no aplicativo;



Logo: TRIBUNAL DE JUSTIÇA - PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DE RONDÔNIA

Entrar na sua conta

Nome de usuário ou e-mail
206983

Senha
.....

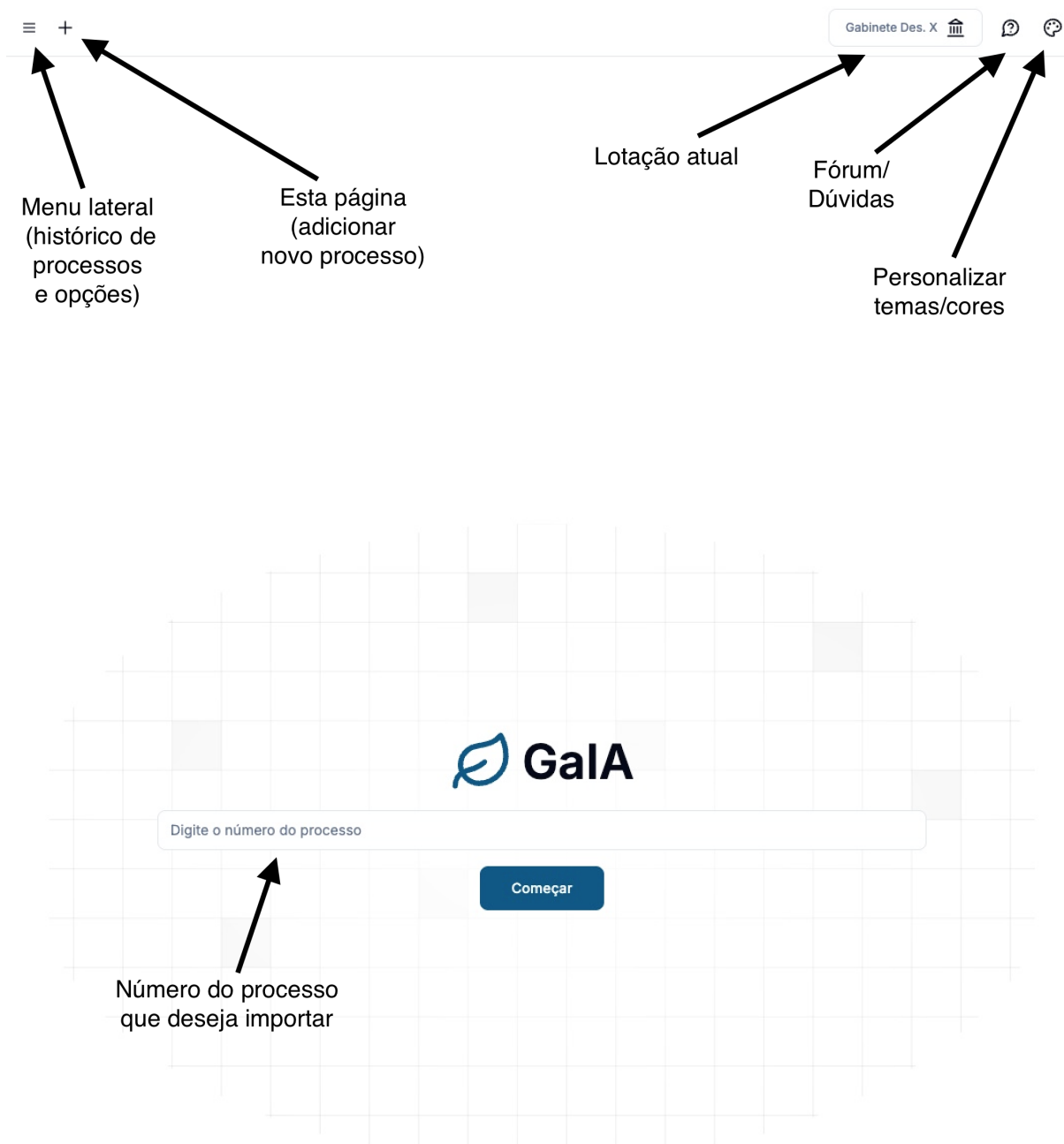
Entrar

Ou entre com

Conecte-se via CNJ

PASSO 3

A página inicial possui algumas opções, conforme imagem abaixo:



Ao digitar o número do processo e clicar em Começar, o sistema irá importar a lista de documentos do PJE do processo solicitado;

Após a importação, existe uma IA (inteligência artificial) que analisa os documentos para pré-selecioná-los;

O objetivo da seleção dos documentos é compor o "contexto" que a IA Generativa irá analisar para realizar os comandos dos prompts, conforme será visto nos próximos passos;

Mesmo que o tipo do documento não esteja correto (esse tipo vem do PJE), não tem importância para a análise do sistema... o objetivo maior é a seleção

dos documentos que de fato são interessantes para a análise processual e para a geração do Relatório/Voto/Ementa;



O objetivo do usuário nesta etapa então é a verificação/certificação dos arquivos que foram selecionados pela IA e a seleção manual caso algum documento relevante não tenha sido selecionado;

Após a validação de que todos os arquivos corretos estão selecionados, clique em "Indexar documentos";

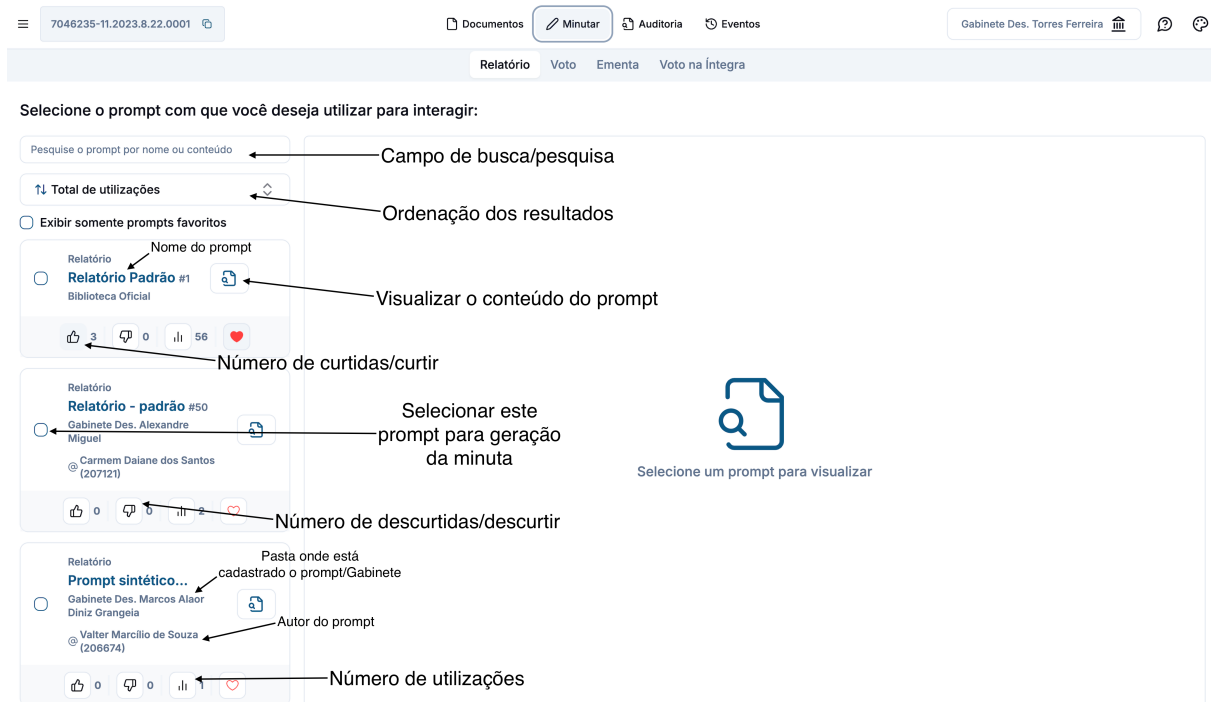
PASSO 4

Com a etapa de seleção de documentos finalizada, podemos avançar para a etapa de Minutar;

Esta etapa se divide em abas distintas, mas com o funcionamento muito parecido;

Os nomes se referem a cada trecho de Minuta que compõe o Voto na Íntegra;

OBS.: cada etapa possuirá prompts próprios que são cadastrados pelos usuários... também existem prompts eleitos à Biblioteca Oficial através de um comitê;



Nesta etapa, selecione qual o prompt deseja utilizar para geração da minuta, clique em "Gerar..." e a minuta correspondente ou voltar para selecionar um novo prompt clicando em "Voltar para seleção de prompt".

Caso já tenha sido gerado um relatório anteriormente, também é possível continuar a editá-lo clicando em "Usar relatório gerado anteriormente", conforme abaixo:



Gerar relatório 

Usar relatório gerado anteriormente

Prompt selecionado: Relatório Padrão

[← Voltar para seleção de prompt](#)

Após clicar em "Gerar..." só é necessário aguardar; Neste momento, o sistema irá utilizar os documentos selecionados, juntar com o prompt escolhido e

formatar, enviando para a IA Generativa para que a mesma possa analisar e dar uma resposta;

Isso equivale a dizer que a IA irá ler os comandos do prompt, interpretar e tentar usar o contexto (documentos selecionados) para atender o que foi pedido, conforme o exemplo abaixo:

The screenshot displays a web application interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: 'Documentos', 'Minutar', 'Auditoria', and 'Eventos'. On the right side of this bar, it says 'Gabinete Des. X' with a building icon, a speech bubble icon, and a help icon. Below the navigation bar is a sub-header with tabs: 'Relatório', 'Voto', 'Ementa', and 'Voto na Íntegra'. The 'Relatório' tab is active. On the right side of this sub-header, there are two buttons: 'Gerar relatório novamente' and 'Salvar'. The main content area is titled 'RELATÓRIO' and contains the following text:

Trata-se de ação declaratória cumulada com cobrança de valores interposta por XXXXXX, servidor público, contra o XXXXXX, na qual pleiteia o recebimento de diferenças de valores referentes à licença prêmio convertida em pecúnia.

Segundo narrado, o autor, após preencher os requisitos legais para a concessão de Licença Prêmio por Assiduidade, requereu o benefício, que foi primeiramente indeferido pela chefia imediata devido à necessidade do serviço público, sendo posteriormente convertido em pecúnia. O valor pago, contudo, considerou apenas o vencimento base e adicionais específicos, sem incluir os auxílios alimentação e saúde, o que o autor alega ser incorreto.

O XXXXX, em sua defesa, sustentou que os auxílios alimentação e saúde possuem natureza indenizatória e, portanto, não deveriam integrar a base de cálculo para conversão da licença prêmio em pecúnia. Entretanto, a sentença de primeiro grau julgou parcialmente procedente o pedido do autor, reconhecendo a inclusão dos auxílios na base de cálculo da licença prêmio convertida em pecúnia e condenando o DETRAN/RO ao pagamento da diferença devida.

Inconformado, o XXXXX interpôs recurso, objetivando a reforma da sentença para que seja excluída a inclusão dos auxílios alimentação e saúde da base de cálculo da licença prêmio convertida em pecúnia, alegando que tais verbas têm natureza indenizatória e que a sentença contraria precedentes do próprio XXXXXX.

Contrarrazões foram apresentadas por XXXXXXXX, pugnando pelo desprovisionamento do recurso e manutenção integral da sentença.

É o relatório.

É possível interagir com este relatório usando a tela de chat, que fica à esquerda... esse chat leva em consideração todo o histórico de geração da minuta até o momento da conversa:



Inclua nas contrarrazões que o improvimento é porque a lei de Diretrizes Gerais informa que o limite é de 10 mil reais



RELATÓRIO



Trata-se de apelação cível interposta por XXXXX nos autos da ação de indenização por danos morais movida por YYYYYY, representado por sua genitora, cuja sentença tem a seguinte narrativa das alegações: 'YYYYY, menor impúbere, representado por sua genitora, Sra. ZZZZZ, ajuizou ação de indenização por danos morais contra XXXXX, alegando que o voo previamente contratado havia sido cancelado e que os novos assentos disponibilizados partiriam apenas três dias após o previsto, causando diversos transtornos e prejuízos.

Requeru, portanto, a condenação da ré ao pagamento de com
Juntou documentos pertinentes e teve a gratuidade judiciár
A ré apresentou contestação, arguindo que o cancelamento s

A sentença de primeiro grau julgou procedente o pedido do autor, condenando a companhia aérea ao pagamento de indenização por danos morais no valor de R\$ 15.000,00 (quinze mil reais).

Inconformada, a ré interpôs recurso de apelação, sustentando que o cancelamento foi devido a motivos alheios a sua vontade e que ofereceu assistência adequada aos passageiros, requerendo a reforma da sentença para que o pedido de indenização seja julgado improcedente.

Contrarrazões pelo improvimento do recurso, aduzindo que conforme a lei de Diretrizes Gerais o limite de indenização é de R\$ 10.000,00, portanto, o valor concedido na sentença excede o limite legal.

O Ministério Público opinou pelo desprovimento da apelação.

É o relatório.

Digite uma mensagem...



Nosso chat pode cometer erros. Verifique as informações importantes.

INFORMAÇÃO EXTRA - GERAÇÃO DE VOTO

A etapa de minuta que tem um passo diferentes das demais é o Voto;

Na tela de geração do Voto, o usuário irá se deparar com a seguinte tela:

Caso clique no botão de "Inserir jurisprudência...", será direcionado para a tela abaixo:

O restante da geração é o mesmo detalhado no PASSO 4;

INFORMAÇÃO EXTRA - PROMPTS

No menu à esquerda, onde consta o histórico de processos, na parte embaixo, está o botão acesso à Biblioteca de Prompts:



A biblioteca é composta por duas pastas-base: Biblioteca Oficial e Biblioteca Personalizada;

Biblioteca Oficial → Prompts eleitos por comitê específico para utilização comum e abrangente por todos os usuários/assessores no GaIA;

Biblioteca Personalizada → Prompts criados pelos usuários/assessores dos Gabinetes. Ao criar um novo prompt, o mesmo será automaticamente alocado na pasta da lotação em seu tipo específico (Relatório/Voto/Ementa/Voto na Íntegra);

OBS.: Os prompts podem ser utilizados por qualquer usuário/assessor que acesse o GaIA;

Ao abrir qualquer um dos prompts de outro usuário nas pastas, é possível utilizar o do outro usuário como base para gerar um novo, caso tenha interesse:

Prompt

Editar prompt

@ Usuário XXXXXXXX (XXXXXX)

Tipo de documento

Relatório

Nome do prompt

Teste

Conteúdo

Teste 1234

Quando outro usuário é dono do prompt, você pode criar um novo usando o dele como base

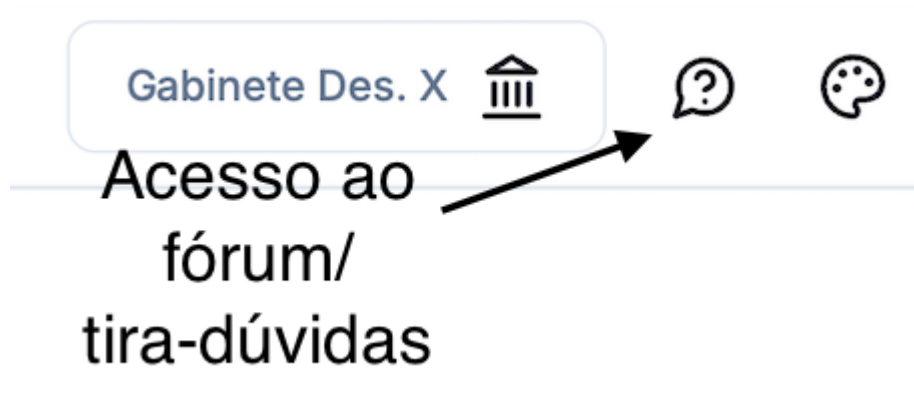
☒ Ativo

Somente prompts ativos ficam disponíveis para criação de documentos.

Gerar um prompt usando este como base

INFORMAÇÃO EXTRA - FÓRUM/TIRA DÚVIDAS

Ao clicar no ícone do fórum:



Você será direcionado à esta página, com as seguintes opções:

Novo tópico
Crie uma pergunta ou tópico para tirar uma dúvida sua ou de um colega

Criar

Título
Ex.: como eu escolho os documentos que vou trabalhar em um processo?

Descrição
Ex.: estou com dúvidas de quais são os melhores documentos para meu caso...

Clique para ver notificações do fórum (respostas a seus tópicos, comentários, etc)

Preencha estes campos para um novo tópico

Tópicos

qual melhor prompt para processos de passagens aéreas?

estou em dúvida entre dois

2 comentários · 503397 · Arthur Vinicius Alves Mattos · 24/04/2025

como eu escolho os documentos que vou trabalhar em um processo?

estou com dúvidas de quais são os melhores documentos para meu caso...

0 comentário · 503397 · Arthur Vinicius Alves Mattos · 22/04/2025

Ajuda com criação de Prompt para casos de atraso de voo

Preciso de ajuda com um prompt específico

2 comentários · 206983 · Paulo Henrique Guyss · 14/04/2025

Tópicos ativos em discussão

Lembre-se: o fórum serve para ajudar e ser ajudado... contribua na medida do possível!